

**เอกสารประกอบการพิจารณาการสมัครบัตรเครดิต/การขอเพิ่ม/ลดวงเงินถาวรบัตรเครดิต และ
การขอยกระดับบัตรเครดิต**

สำหรับบัตรหลัก

1. เอกสารประกอบการสมัครบัตรหลัก เอกสารหลัก

- 1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ / สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ
- 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีไม่ปรากฏหมายเลขบัตรประชาชน 13 หลักในสำเนาบัตรดังกล่าว)
- 1.3 สำเนา Passport, Visa และ Work Permit ที่ยังไม่หมดอายุ (สำหรับชาวต่างประเทศที่ทำงานอยู่ในประเทศไทย)

2. เอกสารแสดงรายได้

2.1 กลุ่มผู้มีรายได้ประจำ เช่น พนักงานบริษัท, พนักงานรัฐวิสาหกิจ, ข้าราชการ

- สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ (อายุไม่เกิน 3 เดือน)
 - กรณียื่นหนังสือรับรองรายได้ และรับเงินเดือนเป็นเงินสดต้องแนบ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) ที่แสดงรายได้ปีล่าสุด หรือ 6 เดือนย้อนหลังเป็นอย่างน้อย
 - กรณียื่นหนังสือรับรองรายได้ และรับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคาร ต้องแนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) ที่แสดงรายได้ปีล่าสุด หรือ 6 เดือนย้อนหลังเป็นอย่างน้อย หรือ Bank Statement ย้อนหลัง 3 เดือน ที่แสดงรายการเงินเดือนเข้าบัญชี

กรณีเป็นผู้มีรายได้ประจำ และรายได้อื่น ๆเพิ่มเติม

- สลิปเงินเดือน 3 เดือนย้อนหลังและต่อเนื่องนับจากปัจจุบันรวม 3 ฉบับ หรือหนังสือรับรองรายได้ (อายุไม่เกิน 3 เดือน)
 - กรณียื่นหนังสือรับรองรายได้ และรับเงินเดือนเป็นเงินสดต้องแนบ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) ที่แสดงรายได้ปีล่าสุด หรือ 6 เดือนย้อนหลังเป็นอย่างน้อย
 - กรณียื่นหนังสือรับรองรายได้ และรับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคาร ต้องแนบหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) ที่แสดงรายได้ปีล่าสุด หรือ 6 เดือนย้อนหลังเป็นอย่างน้อย หรือ Bank Statement ย้อนหลัง 3 เดือน ที่แสดงรายการเงินเดือนเข้าบัญชี

กรณีเป็นข้าราชการบำนาญ

- สลิปเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ (อายุไม่เกิน 3 เดือน) หรือ
- สำเนาบัตรรับเงินบำนาญ หรือใบแนบหนังสือส่งจ่าย หรือ
- สำเนา Bank Statement อย่างน้อย 3 เดือนย้อนหลังนับจากปัจจุบันที่แสดงรายการเงินบำนาญเข้าบัญชีในแต่ละเดือน

2.2 กลุ่มผู้ประกอบการอาชีพอิสระ เช่น นักร้อง นักแสดง นายหน้าขายประกัน / ขายตรง

- หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) แสดงรายได้ปีล่าสุด หรือ 6 เดือนย้อนหลังเป็นอย่างน้อย

2.3 กลุ่มผู้ประกอบการ / เจ้าของกิจการ / ประกอบธุรกิจส่วนตัว
กรณีเป็นเจ้าของกิจการที่จดทะเบียนในนามบุคคลธรรมดา

- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และ
- สำเนา Bank Statement (บัญชีหลักของกิจการ / ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ) ในนามบุคคล อย่างน้อย 6 เดือน และต่อเนืองนับจากปัจจุบัน

กรณีเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่จดทะเบียนนิติบุคคล (บมจ., บจก., หจก., หสน.)

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน คัดสำเนา ไม่เกิน 6 เดือน และ
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น คัดสำเนาไม่เกิน 1 ปี (เฉพาะ บมจ. และ บจก.) และ
- สำเนา Bank Statement ในนามนิติบุคคล อย่างน้อย 6 เดือน และต่อเนืองนับจากปัจจุบัน

กรณีเป็นเจ้าของกิจการที่จดทะเบียนการค้าในนามห้างหุ้นส่วนสามัญ (หสม.), คณะบุคคล

- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และ
- สำเนาใบคำขอจดทะเบียน / หนังสือจัดตั้งคณะบุคคล และ
- สำเนา Bank Statement ในนามห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือในนามคณะบุคคล อย่างน้อย 6 เดือน และต่อเนืองนับจากปัจจุบัน

2.4 กลุ่มผู้มีเงินออม

- สำเนา Bank Statement เงินฝากจากบัญชีประจำ / ออมทรัพย์ ของธนาคารพาณิชย์ใดๆ อย่างน้อย 6 เดือนย้อนหลังนับจากปัจจุบัน

สำหรับบัตรเสริม

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ หรือ
- สำเนา Passport, Visa และ Work Permit ที่ยังไม่หมดอายุ (สำหรับชาวต่างประเทศที่ทำงานอยู่ในประเทศไทย)

หมายเหตุ :

- เอกสารที่เป็นสำเนาทุกประเภท ผู้ถือบัตรต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาด้วยหมึกสีแดง